



Na podlagi 58. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS št. 12/96, 33/97, 59/01) in 18., 19., 20., 21. in 22. člena Pravilnika o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli (Ur. l. RS št. 31/96, 15/98), ter 49. člena ZOFVI Ur. list RS št. 12/96, 23/96, 22/00, 64/01, 108/02), je ravnatelj Zavoda OŠ Videm, septembra 2016, izdal

PRAVILNIK

o podeljevanju pohval, priznanj in nagrad učencem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se podrobneje urejajo kriteriji in pogoji, določeni z zakonom in drugimi predpisi glede podeljevanja pohval, priznanj in nagrad učencem za uspešno in prizadevno delo.

Pri podeljevanju pohval, priznanj in nagrad se upošteva:

- prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri pouku ter interesnih in drugih dejavnostih,
- doseganje vidnih rezultatov na šolskih, regijskih in državnih tekmovanjih iz znanja posameznih predmetov ter na natečajih, srečanjih ali drugih oblikah udejstvovanja,
- prizadevno delo v oddelčni skupnosti, skupnosti učencev ali šolskem parlamentu,
- zgleden in spoštljiv odnos do sošolcev, delavcev šole in drugih, naključnih obiskovalcev šole,
- pomoč sošolcu/ki pri učnem in drugem delu, pri skupnem preživljanju prostega časa, pri vključevanju učencev s posebnimi potrebami v učno-vzgojni proces,
- vsestransko aktivno sodelovanje na več področjih, tudi na mednarodnem področju.

2. člen

(Predlog)

Pohvale, priznanja in nagrade učencem ali skupinam učencev predlagajo:

- oddelčne skupnosti in skupnost učencev šole,
- razredniki,
- drugi strokovni delavci šole, ▪ mentorji dejavnosti, ▪ ravnatelj.

II. KRITERIJI IN MERILA

3. člen

(Pohvale)

Učenec lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli prejme pohvalo.

Pohvala je lahko **ustna in pisna**.

4. člen

(Ustna pohvala)

Učenec ali skupina učencev je lahko ustno pohvaljena, kadar se izkažejo:

- s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti;
- z uspešno opravljenimi nalogami;
- z enkratno pomočjo sošolcu, učitelju ali drugemu delavcu šole; z vzornim obnašanjem in izboljšanjem ocen.

Ustno pohvalo izreče razrednik, mentor posameznih dejavnosti, učitelji in drugi strokovni delavci šole javno v oddelku ali po šolskem radiu. Izrečeno ustno pohvalo učencu zabeleži razrednik v elektronski dnevnik.

5. člen

(Pisna pohvala)

Pisno pohvalo prejme učenec za izkazano **prizadevno delo in aktivnost, ki traja celo šolsko leto**.

Pisne pohvale se podeljujejo za:

- prizadevnost ter doseganje **vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole**,
- **bistveno izboljšanje učnega uspeha** v primerjavi s preteklim šolskim letom,
- doseganje vidnih rezultatov na **šolskih tekmovanjih** in srečanjih učencev z različnih področij znanja in delovanja,
- posebej prizadevno in učinkovito **delo v oddelčni skupnosti** učencev ali **skupnosti učencev šole**,
- **nudjenje pomoči** tistim, ki jo potrebujejo,
- aktivno sodelovanje **pri organizaciji in izvedbi različnih dejavnosti in prireditvev**, pomembnih za delo šole,
- dosežke na področju učenja in znanja.

Pisne pohvale podeljujejo **razrednik ali mentor dejavnosti ter ravnatelj šole**.

Razrednik podeljuje pisne pohvale za delo v oddelčni skupnosti ali za individualno napredovanje učenca.

Mentor podeljuje pisne pohvale za prizadevno delo pri interesnih ali drugih dejavnostih.

Ravnatelj šole podeljuje pisno pohvalo za dosežen dosežek na področju učenja in znanja.

6. člen (Pohvala

za vzorno vedenje)

Kriteriji za vzorno vedenje so:

- Učenci se spoštljivo, vljudno, strpno in pozorno vedejo do sošolcev, vrstnikov, učiteljev in ostalih zaposlenih,
- Imajo pozitivni odnos do sošolcev in nesebično pomagajo tistim, ki pomoč potrebujejo.
- Imajo pozitiven in zavzet odnos do dela.
- Spoštujejo in lepo ravnajo s svojo in tujo lastnino.

Učenec mora pozitivno izstopati po vseh kriterijih.

Razrednik pridobi mnenje razreda, nato učenca predlaga učiteljskemu zboru. Pri predlogu razrednik upošteva mnenje ostalih zaposlenih in zapise v elektronskem dnevniku.

Pohvale za **vzorno vedenje** učencem podeljuje razrednik.

7. člen

(Priznanje učencu)

Priznanje se podeljuje učencem šole za:

- **večletno prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov** pri šolskem delu - pri pouku, v oddelčnih skupnostih ali interesnih dejavnostih, in sicer: priznanje za odlične rezultate na učnem področju v vseh letih šolanja, priznanje za 9-letno branje knjig za bralno značko, priznanje za večletno obiskovanje interesne dejavnosti (npr. pevski zbor, planinski krožek,...),
- za **doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih** in srečanjih učencev, ki so organizirana za območje celotne države, in sicer: bronasto, srebrno ali zlato priznanje na predmetnih tekmovanjih iz znanja ter na drugih srečanjih in udejstvovanjih,
- za doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih in srečanjih učencev, ki so organizirana za območje celotne države, in sicer: 1., 2. ali 3. mesto na državnih tekmovanjih s **področja interesnih** ali drugih dejavnosti,
- večletno prizadevno delo v oddelčni skupnosti, skupnosti učencev šole ali šolskem parlamentu.
- za sodelovanje na literarnih, likovnih in drugih natečajih, raziskovalnih nalogah, projektih in dosežena visoka priznanja.

Večletno delo pomeni, da je bila učenka ali učenec prizadevna/prizadeven vsaj v obdobju posameznega triletja.

8. člen

(Priznanje za dosežke na področju učenja in znanja)

▪ Znanje je zaklad

Priznanje **Znanje je zaklad** za dosežke na področju učenja in znanja prejmejo učenci, ki so dosegli učni uspeh s povprečno **oceno 4,50 in več**.

Priznanje **Znanje je zaklad** učencem podeljuje ravnatelj šole.

9. člen

(Priznanje Zlati klopotko)

Šola kot **posebno obliko** priznanja podeli tudi priznanje **Zlati klopotko**.

To priznanje podeljuje učencem ravnatelj šole in sicer za delo oziroma dosežek, ki je **pomemben za celotno šolo in znatno prispeva k ugledu šole v širši skupnosti**.

Učenec mora pozitivno izstopati po vseh kriterijih iz 7. čl.

Učenec, ki je predlagan za to priznanje, mora poleg **dosežkov imeti tudi vzoren in spoštljiv odnos do sošolcev, delavcev šole in ostalih**.

Izbor za priznanje Zlati klopotko:

Pisni predlog za priznanje poda razrednik 9. razreda učiteljskemu zboru ob koncu šolskega leta v mesecu maju.

Učiteljski zbor predloge obravnava in glede na upoštevane kriterije izbere prejemnika priznanja Zlati klopotko.

Ravnatelj na zaključni prireditvi-valeti podeli učencu priznanje Zlati klopotko.

10. člen

(nagrade)

Učenec, ki je dobil **priznanje**, je lahko tudi **nagrajen**. Vrsto nagrade za posameznega učenca določi ravnatelj v sodelovanju z razrednikom oziroma mentorjem.

Nagrade (knjižne in druge) **se podeljujejo na slavnostni prireditvi ob koncu šolskega leta** in jih podeli **ravnatelj**.

Knjižno nagrado ali **pripomoček** prejme učenec:

- za doseženo **zlato priznanje** na **državnem tekmovanju** iz znanja posameznih predmetov,

- za osvojeno **1., 2. ali 3. mesto** na **državnih tekmovanjih** s področja interesnih in drugih dejavnosti,
- za večletno aktivno, prizadevno in uspešno delo na kulturnem, športnem, umetnostnem področju (običajno je to učenec/-ka v zaključnem razredu),
- učenec, ki prejme priznanje Zlati klopotko.

Vsakoleten **seznam učencev**, ki so prejeli **priznanja** in **nagrade**, je sestavni del **pedagoškega poročila**.

11. člen

Učenec/učenka, ki nima spoštljivega odnosa do drugih učencev, delavcev šole in drugih odraslih ali je njegovo vedenje v nasprotju s pravili, ki jih določa Pravilnik o šolskem redu, učiteljski zbor odloči, da se mu pohvala, priznanje ali nagrada ne podeli kljub doseženim rezultatom. Odločitev sprejme učiteljski zbor.

III. VARSTVO PRAVIC UČENCEV OB PODELJEVANJU POHVAL, PRIZNANJ IN NAGRAD

12. člen

(ugovor)

Ugovor na podelitev pohval, priznanj in nagrad učenec ali njegovi starši lahko naslovijo na šolo v roku treh dni od podelitve. Ravnatelj v roku treh dni imenuje komisijo, ki jo sestavljajo:

- 2 člana učiteljskega zbora,
- 2 člana skupnosti učencev,
- pomočnik ravnatelja ali drugi strokovni delavec.

Komisija v roku 5 dni od prejema ugovora odloči o ugovoru. Šola pisno obvesti učenca oz. njegove starše o odločitvi komisije. Odločitev komisije je dokončna.

IV. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme ravnatelj šole po predhodni obravnavi na sestanku skupnosti učencev, učiteljskem zboru, Svetu staršev in Svetu zavoda.

mag. Robert Murko,
ravnatelj